



Kongresové centrum Praha, a.s.

Vyhlašuje

Poptávkové řízení s uveřejněním
na zakázku pod názvem „Údržba zeleně a zahradnické služby pro KCP a hotel Holiday Inn“

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Kongresové centrum Praha, a.s.
IČ:	63080249
DIČ:	CZ63080249
Sídlo zadavatele:	5. května 1640/65, Nusle, 140 00 Praha 4
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	Pavel Střílka, Manažer správy budov (KCP) Romana Štěpánová, Resident manager hotelu Holiday Inn
Název poptávkového řízení:	Údržba zeleně a zahradnické služby pro KCP a hotel Holiday Inn
Druh poptávkového řízení: (dle směrnice SQ-07-01)	5.3.
Předpokládaná hodnota zakázky:	
Druh zakázky:	Služby
Evidenční číslo:	
Adresa profilu zadavatele:	https://www.praguecc.cz/

Kongresové centrum Praha, a.s. je jednou z dominant hlavního města České republiky s nádherným výhledem na panorama Prahy, jehož součástí je také přílehlé **Business Centre Vyšehrad** a čtyřhvězdičkový hotel **Holiday Inn Prague Congress Centre ****** s kapacitou 254 pokojů. Zadavatel získal certifikát EKO Gold za čerpání energie z obnovitelných zdrojů.

Mezi hlavní podnikatelské činnosti patří: kongresový cestovní ruch, ubytování a hostinská činnost hotelu, dlouhodobý pronájem nebytových prostor a pronájem parkovacích míst.

2. Cíl poptávkového řízení

Cílem poptávkového řízení s názvem „Údržba zeleně a zahradnické služby pro KCP a hotel Holiday Inn“ je výběr nejvhodnějšího uchazeče na základě komplexního posouzení doručených nabídek z hlediska splnění stanovených kritérií a zájmů zadavatele.

Cílem KCP a hotelu Holiday Inn je sjednocení služeb týkajících se zajištění údržby zeleně a odběru zboží a služeb spojených s údržbou zeleně a zahradnických prací výhradně od jednoho dodavatele.

3. Předmět poptávkového řízení

Předmětem poptávkového řízení s názvem „Údržba zeleně a zahradnické služby pro KCP a hotel Holiday Inn“ je poskytnutí zahradnických služeb, údržba zeleně, údržba a obměna interiérového aranžmá ve venkovních i vnitřních prostorách KCP a hotelu Holiday Inn.

Předmětem poptávky je předložení nabídky na zahradnické služby podrobně popsané v příloze č. 1.1 – „Příloha č. 1.1 k ZP - ceník služeb pro KCP a hotel“ a předložení vyplněné přílohy č. 2. Obě přílohy jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek.

Příloha č. 1.1 obsahuje tři listy se třemi tabulkami k vyplnění. Prosím, vyplňujte ceny u všech tří tabulek a to za jednotlivé měrné jednotky uvedené v tabulkách. Jednotkové ceny budou obsahovat veškeré vedlejší náklady (doprava, režie..).

Doplňující informace k příloze č. 1.1 - „Příloha č. 1.1 k ZP - ceník služeb pro KCP a hotel“:

List č. 1 – „1. KCP EXT+INT“:

- Údržba zeleně a zahradnických služeb týkající se exteriéru KCP spočívá v pravidelné základní údržby, která je definována přibližným rozsahem za 1 rok.

List č. 2. „2. - Hotel INT“ a List č. 3. „3 - Hotel EXT“:

- Totožné služby týkající se prostorů vnitřních i vnějších hotelu Holiday Inn, které se ale liší vyšší pravidelností a průběžnou precizní kontrolou. Veškerou zeleň, zejména travnatou plochu zahrady a dále veškerou květinovou výzdobu Hotelu Holiday Inn, dodavatel musí udržovat stále v perfektním stavu. Stav je nutné kontrolovat minimálně 1x týdně. Jedná se zejména o letní měsíce díky vlivu klimatických podmínek.

Dodavatel musí být schopen neprodleně reagovat na výzvu ze strany KCP a hotelu Holiday Inn a dále neprodleně poskytnout své služby. Jedná se většinou o případy jednorázových akcí, kdy je potřeba poskytnout zboží a služby co nejdříve.

Součástí nabídky dodavatele bude vyplněná a podepsaná příloha č. 2 těchto zadávacích podmínek, která je jejich nedílnou součástí. Příloha č. 2 obsahuje prohlášení, že je společnost schopna reagovat na výzvu a poskytnout neprodleně své služby v určitém čase. Dodavatel zaškrtně políčko, které definuje dobu jeho schopnosti reagovat na výzvu zadavatele a poskytnout své služby.

4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci uchazeče

Základní způsobilost

Způsobilým je uchazeč, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

Je-li uchazečem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu uchazeče.

Uchazeči mohou doložit splnění podmínek základní způsobilosti odpovídajícím výpisem z SKD (Seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo čestným prohlášením, ne starším 3 měsíců ode dne doložení. Doklady k prokázání způsobilosti mohou být předloženy v prosté kopii nebo v elektronické formě.

Profesní způsobilost

Způsobilým je uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) výpis z živnostenského rejstříku, licenci či obdobný doklad dokládající oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky,
- c) je-li právními předpisy vyžadována odborná způsobilost, doklad prokazující odbornou způsobilost nebo existenci osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Uchazeči mohou doložit splnění podmínek profesní způsobilosti odpovídajícím výpisem z SKD (Seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo čestným prohlášením, ne starším 3 měsíců ode dne doložení. Doklady k prokázání způsobilosti mohou být předloženy v prosté kopii nebo v elektronické formě.

Technická způsobilost

Způsobilý je uchazeč, který doloží čestným prohlášením nebo jiným dokladem realizaci zakázek v bezprostředně předcházejících třech letech v rozsahu, jak následuje:

Nabídka musí obsahovat minimálně 3 referenční dopisy, ze kterých bude patrné, že společnost vykonává či vykonávala v průběhu posledních tří let stejnou či obdobnou činnost, která je předmětem tohoto poptávkového řízení a že hodnota referenčních zakázek je v minimální hodnotě 500.000,- Kč za jeden kalendářní rok.

Součástí dokladu musí být informace o přesném názvu objednatele a jeho kontaktní osobě (e-mail, telefonní číslo) pro možnost ověření reference.

Společnost, která má zájem se účastnit poptávkového řízení, je povinna navštívit prostory objektů Kongresového centra Praha a hotelu Holiday Inn, aby byla obeznámena se skutečným stavem. Kontaktní osoby pro domluvení prohlídky jsou:

Pavel Strílka, Manažer správy budov (KCP)
Romana Štěpánová, Resident manažer hotelu

e-mail: pavel.strilka@praguecc.cz
e-mail: romana.stepanova@holidayinn.cz

Ekonomická způsobilost

Způsobilý je uchazeč, který prostřednictvím výkazů zisku a ztrát za poslední tři bezprostředně předcházející účetní období prokáže:



obrat alespoň ve výši 8.000.000,- Kč. Stanovená výše má zajistit, že uchazeč je z hlediska své ekonomické stability schopen zadávanou zakázku jako celek bez problémů splnit.

5. Doba a místo plnění zakázky

Zadavatel po uchazeči požaduje dodání předmětu zakázky dle níže uvedených podmínek.

Místo plnění:

Kongresové centrum Praha, a.s., Hotel Holiday Inn Prague Congress Centre

Doba plnění:

Předpokládané zahájení plnění: 01.10.2019

Požadované ukončení plnění: 30.09.2021

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 6.1 Uchazeč ve své nabídce uvede identifikační údaje: obchodní firma/ jméno a příjmení, sídlo, IČ, DIČ, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu poptávkového řízení).
- 6.2 Uchazeč může podat pouze jednu (1) nabídku.
- 6.3 Obsahové náležitosti nabídky budou řazeny takto:

Krycí list nabídky

Doklady k prokázání kvalifikace

Seznam poddodavatelů

Specifikace předmětu plnění poptávkového řízení

Ceník/ Výkaz výměr (je-li relevantní)

Dohoda o ochraně důvěrných informací (je-li relevantní)

- 6.4 Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 6.5 Nabídka musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.
- 6.6 Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy.
- 6.7 Uchazeči předají zadavateli své nabídky v listinné i elektronické podobě (např. na CD) ve dvou (2) sadách, přičemž každá sada bude zapečetěna v samostatné obálce a označena jednak jménem a adresou uchazeče, jednak následovně:

„Údržba zeleně a zahradnické služby pro KCP a hotel Holiday Inn“

Originál (1. obálka), kopie (2. obálka)

NEOTEVÍRAT!!!

- 6.8 Nabídka bude zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu). Ostatní doklady v cizím jazyce se předkládají v překladu.
- 6.9 Povinnost předložit doklad může uchazeč splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 6.10 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být opatřeno datem a podepsáno **osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat**, přičemž v nabídce musí být doloženo oprávnění této osoby za uchazeče podepisovat.
- 6.11 Bude-li uchazeč považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
- 6.12 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 6.13 Uchazeč není oprávněn prokazovat profesní a ekonomickou způsobilost prostřednictvím poddodavatele.
- 6.14 Zadavatel vyloučí z poptávkového řízení uchazeče, který v rámci své nabídky:
- předloženými dokumenty neprokázal splnění kvalifikačních požadavků dle bodu 4,
 - nedoložil veškeré náležitosti dle bodu 6.3,
 - předložil údaje a doklady, které neodpovídají skutečnosti a mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, nebo
 - nezhodí její formální nedostatky, k jejichž odstranění ve stanovené lhůtě byl zadavatelem vyzván.
- 6.15 Zadavatel může vyloučit z poptávkového řízení uchazeče:
- jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla uchazečem zdůvodněna,
 - který se pokusil ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v řízení.
- 6.16 Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu uchazeči oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7. Termín a způsob doručení nabídek

- **Datum:** 28.8.2019
- **Hodina:** 11:00
- **Místo:** Podatelna, Kongresové centrum Praha, a.s., 5. května 1640/65, 140 00 Praha 4 - Nusle

Obálky s nabídkami musí být doručeny ve stanovené lhůtě poštou nebo osobně na uvedenou adresu zadavatele. Uvedený časový údaj platí i pro doručení zásilky prostřednictvím pošty.

Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty budou uchazečům vráceny poštou bez otevření na adresu uvedenou na obálkách nabídky. Takové nabídky nebudou do poptávkového řízení zařazeny.

Uchazeči mohou směřovat případné dotazy v souvislosti s poptávkovým řízením na tuto osobu:
Pavel Střilka, e-mail: pavel.strilka@praguecc.cz.

8. Způsob hodnocení nabídek

Vyhodnocení bude provedeno výběrovou komisí ustanovenou zadavatelem. Nabídky budou hodnoceny podle kritérií stanovených zadavatelem:

Kritérium	Váha
1. Nabídková cena bez DPH	85%
2. Rychlost poskytnutí služeb na výzvu zadavatele (dle přílohy č. 2)	15%
Celkem:	100%

Druhý bod kritérií hodnocení nabídek „Rychlost poskytnutí služeb na výzvu zadavatele (dle přílohy č. 1.2)“:

Nabídka s vyplněnou přílohou č. 1.2 a se zaškrtnutým prvním políčkem „Do 12 hodin“ získá 15% z celkové váhy hodnocení nabídky, ostatní nabídky dále procentuálně dle dalších vyplněných políček.

O výsledku vyhodnocení budou uchazeči zadavatelem písemně informováni – úspěšný uchazeč sdělením o jeho výběru, neúspěšní uchazeči sdělením o výběru jiného uchazeče, jehož totožnost zadavatel není povinen uvádět.

9. Práva zadavatele

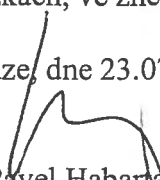
- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny poptávkového řízení na vícekolové. Zadavatel má právo pro tato kola zúžit počet uchazečů. Součástí případného dalšího kola poptávkového řízení může být i změna zadávacích podmínek.
- 9.2 Zadávací podmínky je zadavatel oprávněn změnit nebo doplnit do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Změnu je zadavatel povinen oznámit způsobem, jakým oznámil výzvu a zároveň s ohledem na povahu změny je povinen adekvátně prodloužit lhůtu pro podání nabídek (je-li to relevantní).
- 9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení kdykoliv do doby uzavření smlouvy.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nesdělovat jména, názvy ani jiné informace týkající se uchazečů.
- 9.5 Zadavatel si vyhrazuje právo vybrat nabídku, která mu v rámci stanovených kritérií nejlépe vyhovuje, vybrat pouze část nabídky, odmítnout všechny podané nabídky, změnit nebo zrušit poptávkové řízení.
- 9.6 Podané nabídky uchazečů se nevracejí a spolu se všemi podklady zůstávají jako archivní dokumentace zadavatele.
- 9.7 Zadavatel nehradí uchazečům žádné náklady vynaložené pro účely anebo v souvislosti s poptávkovým řízením.
- 9.8 Zadavatel si vyhrazuje právo komunikovat s uchazeči ve věci poptávkového řízení e-mailem.
- 9.9 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované v nabídkách v průběhu poptávkového řízení.
- 9.10 Zadavatel si vyhrazuje právo samostatně si vyžádat na uchazeče reference.
- 9.11 Uchazeč akceptuje právo zadavatele poskytnout uchazeči údaje a informace související s poptávkovým řízením pouze v případě, že uchazeč podepíše dohodu o ochraně důvěrných informací.
- 9.12 Zadavatel je oprávněn požadovat po vítězi poptávkového řízení identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem dle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, ve formě výpisu z Evidence údajů o skutečných majitelích dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.13 Zadavatel je oprávněn požadovat po vítězi poptávkového řízení doložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil.

10. Závěrečná ustanovení

Veškeré údaje a informace obsažené v poskytnutých podkladech jsou důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a nesmějí být použity k jinému účelu, než k jakému byly předány, ani nesmějí být jinak zveřejněny.

Toto poptávkové řízení je organizováno jako neformální a nelze jej považovat za veřejnou nabídku nebo vyhlášení veřejné soutěže o nejvhodnější nabídku, návrh na uzavření smlouvy nebo jiné právně relevantní jednání zakládající povinnost zadavatele vybrat některého z uchazečů nebo uzavřít s uchazečem, jehož nabídka bude splňovat příslušná kritéria, smlouvu. Toto řízení nepodléhá zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze, dne 23.07.2019


Ing. Pavel Habarta
Generální ředitel
Kongresové centrum Praha, a.s.